

Số *
-KH/HU

KẾ HOẠCH

**tiếp xúc, đối thoại trực tiếp của đồng chí Bí thư Huyện ủy,
đồng chí Chủ tịch HĐND, đồng chí Chủ tịch UBND với cán bộ quản lý,
giáo viên, nhân viên ngành giáo dục năm 2023**

Thực hiện Quyết định số 1158-QĐ/TU, ngày 09/7/2015 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Quyết định số 3007-QĐ/HU, ngày 17/7/2015 của Ban Thường vụ Huyện ủy Yên Thế về ban hành Quy chế tiếp xúc, đối thoại trực tiếp của người đứng đầu cấp ủy đảng, chính quyền các cấp với nhân dân; Kế hoạch số 103-KH/HU ngày 15/02/2023 của Ban Thường vụ Huyện ủy về tiếp xúc, đối thoại trực tiếp của người đứng đầu cấp ủy, chính quyền các cấp với Nhân dân năm 2023; Bí thư Huyện ủy, Chủ tịch HĐND, Chủ tịch UBND huyện xây dựng Kế hoạch tiếp xúc, đối thoại với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên ngành giáo dục trên địa bàn huyện năm 2023, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Lắng nghe tâm tư, nguyện vọng, kiến nghị của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên ngành giáo dục. Qua đó giải quyết kịp thời, hiệu quả những khó khăn, vướng mắc, bất cập; giải quyết kiến nghị và những vấn đề chính đáng, hợp pháp của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên ngành giáo dục, đồng thời đề xuất cấp có thẩm quyền bổ sung, điều chỉnh những chủ trương, chính sách, quy định chưa phù hợp.

- Kịp thời phát hiện những hạn chế trong lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện nhiệm vụ của ngành giáo dục, nhằm củng cố, tăng cường sự thống nhất về tư tưởng chính trị, tạo sự đồng thuận trong xã hội về công tác giáo dục và đào tạo.

- Tuyên truyền, phổ biến chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, định hướng phát triển của tỉnh, huyện về giáo dục và đào tạo; những thuận lợi, khó khăn trong lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý, điều hành về công tác giáo dục để Nhân dân đồng cảm, chia sẻ, góp phần củng cố mối quan hệ gắn bó, mật thiết của Đảng, Nhà nước với Nhân dân và phát huy quyền làm chủ, vai trò giám sát của Nhân dân.

- Động viên, khơi dậy và lan tỏa khát vọng, nỗ lực, quyết tâm phấn đấu vươn lên của đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên ngành giáo dục trong huyện phấn đấu hoàn thành thắng lợi nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2023, năm học 2023- 2024 và những năm học tiếp theo.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức tiếp xúc, đối thoại đảm bảo thiết thực, hiệu quả sát với thực tế tại địa phương; tuân thủ các quy định của Đảng, pháp luật Nhà nước, bảo đảm sự lãnh đạo của đảng, sự quản lý, điều hành của chính quyền và phát huy vai trò của mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội.

- Tiếp xúc, đối thoại theo hình thức trực tiếp, được tiến hành công khai, minh bạch, dân chủ, trên tinh thần cởi mở, thẳng thắn và hiệu quả.

- Chương trình, nội dung, thời gian và địa điểm tiếp xúc, đối thoại phải được thông báo rộng rãi trên hệ thống truyền thanh để đông đảo cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên ngành giáo dục được biết và tham gia.

II. NỘI DUNG, THÀNH PHẦN, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Nội dung: Công tác quản lý giáo dục trên địa bàn huyện.

3. Thành phần Hội nghị

3.1. Chủ trì hội nghị: Đồng chí Bí thư Huyện ủy, đồng chí Chủ tịch HĐND, đồng chí Chủ tịch UBND huyện.

3.2. Đối tượng tiếp xúc, đối thoại: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên ngành giáo dục.

3.3. Thành phần mời dự Hội nghị

+ *Đại biểu huyện:* Đ/c Phó Chủ tịch UBND huyện phụ trách lĩnh vực GD-ĐT; lãnh đạo, chuyên viên Ban Dân vận Huyện ủy, Văn phòng Huyện ủy, Văn phòng HĐND & UBND huyện, Phòng Giáo dục và Đào tạo; đại diện lãnh đạo Phòng Nội vụ, Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Kinh tế và Hạ tầng, Tài nguyên và Môi trường, Thanh tra huyện, Ban Quản lý DA đầu tư XD, Liên đoàn Lao động huyện, Bảo hiểm xã hội huyện; Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội huyện.

+ *Đại biểu xã, thị trấn:* Đ/c bí thư đảng ủy, đ/c chủ tịch UBND.

+ *Đại biểu ngành giáo dục:* Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, chủ tịch công đoàn các trường MN, TH, TH& THCS, THCS, PTDT nội trú huyện; Hiệu trưởng, chủ tịch công đoàn Trường cao đẳng miền núi Bắc Giang, các trường THPT trên địa bàn; chủ cơ sở độc lập tư thục trên địa bàn;

4. Thời gian, địa điểm

- **Thời gian:** Hội nghị tổ chức trong 1/2 ngày, dự kiến trong khoảng từ ngày 15 đến 20/8/2023 (có giấy mời sau).

- **Địa điểm:** Tại Hội trường UBND huyện.

5. Chương trình Hội nghị

- Tuyên bố lý do giới thiệu đại biểu, giới thiệu chủ trì, thư ký và phân

công bộ phận tiếp nhận, tổng hợp ý kiến và đăng ký phát biểu; thông qua chương trình, hội nghị tiếp xúc, đối thoại.

- Thông báo nội dung, phương pháp tiếp xúc đối thoại.
- Báo cáo tóm tắt kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023; nhiệm vụ trọng tâm, giải pháp thực hiện năm học 2023-2024.
- Nghe cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên phát biểu ý kiến, trình bày tâm tư, nguyện vọng, đề xuất, kiến nghị về những vấn đề liên quan đến công tác giáo dục.
- Đại diện lãnh đạo các cơ quan, đơn vị có liên quan phát biểu, trả lời những vấn đề cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nêu thuộc trách nhiệm giải quyết của mình.
- Chủ trì hội nghị trao đổi, giải thích, tiếp thu những ý kiến, kiến nghị của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và kết luận hội nghị.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. UBND huyện: Chủ trì, phối hợp với Ban Dân vận Huyện ủy, Văn phòng Huyện ủy chỉ đạo các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện một số nhiệm vụ sau:

- Tham mưu tổng hợp danh sách đại biểu dự Hội nghị; xây dựng kịch bản chi tiết Hội nghị tiếp xúc, đối thoại. Chuẩn bị nội dung, tài liệu, báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023, nhiệm vụ trọng tâm, giải pháp thực hiện năm học 2023-2024 **xong trước ngày 10/8/2023.**

- Chỉ đạo tổ chức thông tin tuyên truyền về Kế hoạch tiếp xúc đối thoại của người đứng đầu cấp ủy, chính quyền huyện với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên ngành giáo dục năm 2023.

- Tổ chức tiếp nhận, tổng hợp các ý kiến, kiến nghị, phản ánh khó khăn, vướng mắc của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên ngành giáo dục; phân công các cơ quan, đơn vị tham mưu chuẩn bị giải đáp, trả lời **xong trước ngày 15/8/2023.**

- Chỉ đạo chuẩn bị hội trường, trang trí khánh tiết, các điều kiện cần thiết để tổ chức Hội nghị.

2. Ban Dân vận Huyện ủy phối hợp với UBND huyện, Văn phòng Huyện ủy và các cơ quan có liên quan chuẩn bị nội dung Hội nghị.

3. Văn phòng Huyện ủy tham mưu với Thường trực Huyện ủy triển khai, đôn đốc thực hiện Kế hoạch; phát hành giấy mời đại biểu dự Hội nghị; làm công tác tổ chức Hội nghị; phối hợp với phòng Tài chính - Kế hoạch lập dự toán kinh phí tổ chức Hội nghị, báo cáo Thường trực Huyện ủy, HĐND, UBND huyện để thực hiện; phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND, chuẩn bị các điều kiện phục vụ Hội nghị. Tham mưu ban hành các văn bản sau Hội nghị.

4. Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội huyện nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của đoàn viên, hội viên và nhân dân liên quan đến công tác giáo dục và đào tạo; tổng hợp ý kiến, thông tin gửi về Ban Dân vận Huyện ủy **trước ngày 07/8/2023**; tham gia giải thích, tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và nhân dân tích cực thực hiện tốt các chủ trương, chính sách của Đảng, chấp hành quy định pháp luật của Nhà nước các quy định của địa phương về công tác giáo dục.

5. Hiệu trưởng các trường phổ thông chủ cơ sở độc lập tự thực trên địa bàn huyện lập danh sách đại biểu dự hội nghị (*theo mẫu 01 gửi kèm*); chuẩn bị ý kiến phát biểu, trao đổi tại Hội nghị (*mỗi đơn vị chuẩn bị ít nhất 02 ý kiến phát biểu*). Tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cán bộ quản lý, giáo viên (*theo mẫu 02 gửi kèm*) về Thường trực Huyện ủy (*qua Văn phòng HĐND & UBND huyện*) **trước ngày 07/8/2023 để tổng hợp**; đôn đốc thành phần tham dự Hội nghị đầy đủ, đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (b/c);
- Ban Dân vận Tỉnh ủy (b/c);
- Ủy ban MTTQ tỉnh;
- Văn phòng Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh;
- Các đồng chí Huyện ủy viên;
- Các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể huyện;
- Đảng uỷ, UBND các xã, thị trấn;
- Các trường, cơ sở ĐLTT trên địa bàn;
- VPHU: + LĐVP, CVTH, KT,
+ Lưu VT.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ**

Đào Duy Trọng